



Mantova, 14.04.2016

**BANDO DI GARA PER AFFIDAMENTO SERVIZI SCOLASTICI VARI**  
**1.09.2016 / 31.08.2019**  
**CIG 65862644FD**

**CHIARIMENTI AI QUESITI DEL 14.04.2016**

**ERRATA CORRIGE**

L'indirizzo email corretto per la richiesta di eventuali chiarimenti è

**[pubblicaistruzione@comune.mantova.gov.it](mailto:pubblicaistruzione@comune.mantova.gov.it)**

e non [servizi.educativi@comune.mantova.gov.it](mailto:servizi.educativi@comune.mantova.gov.it), come erroneamente riportato al punto 3 del Disciplinare di Gara.

Restano corretti gli altri riferimenti:

Tel 0376-376866 fax 0376-2738038

Pec: [servizi.educativi@pec.comune.mantova.it](mailto:servizi.educativi@pec.comune.mantova.it)

**Quesito n. 1**

Nome e ragione sociale dell'attuale gestore dei servizi oggetto di gara.

**Chiarimento n.1**

L'attuale gestore del servizio è la Ditta C.S.A Cooperativa Servizi Assistenziali Società Cooperativa Sociale di tipo A, con sede in Via Gelso 8 - 46100 Mantova;

**Quesito n. 2**

Prezzo su base oraria della precedente aggiudicazione oppure costi/o orari/o attualmente riconosciuti/o dall'Amministrazione Comunale di Mantova al gestore dei servizi oggetto di gara.

**Chiarimento n.2**

Il costo orario attualmente riconosciuto dall'Amministrazione è pari a € 17,38, oltre Iva 4%;

**Quesito n. 3**

Numero indicativo degli utenti del servizio principale alla data odierna o almeno il numero su base storica - ad esempio relativo all'anno 2015 - degli utenti del servizio di assistenza scolastica.

**Chiarimento n.3**

Indicativamente il numero di alunni assistiti individualmente e in piccolo gruppo è di circa 50, con impiego di n. 11 operatori.

**SETTORE SERVIZI EDUCATIVI E SOCIALI**

Via Conciliazione 128 - 46100 Mantova - Tel. (+39) 0376 376811  
Fax (+39) 0376 2738070 (Serv. Sociali) - 0376 2738038 (Serv. Educativi)  
[politiche\\_sociali@comune.mantova.gov.it](mailto:politiche_sociali@comune.mantova.gov.it)  
[pubblicaistruzione@comune.mantova.gov.it](mailto:pubblicaistruzione@comune.mantova.gov.it)  
[www.comune.mantova.gov.it](http://www.comune.mantova.gov.it)



Il Comune di Mantova è Registrato EMAS  
e certificato ISO 9001:2008 e ISO 14001:2004



#### **Quesito n. 4**

Relativamente all'offerta economica - e come si evince dall'apposito Modello OFFERTA ECONOMICA allegato alla documentazione di gara - si chiede conferma che il prezzo da indicare nell'offerta debba essere unico ed inferiore alla base oraria di euro 19,50 (quindi con la sola indicazione per il servizio principale) al di là delle differenti basi d'asta previste per i servizi opzionali. Quindi, oltre al prezzo offerto va indicato unicamente l'importo per le spese relative agli oneri di sicurezza aziendali.

#### **Chiarimento n.4**

Il modello offerta economica contiene un refuso: "incluso il servizio opzionale".  
Il partecipante deve indicare solo il costo orario del servizio principale. Lo sconto derivante dal prezzo offerto rispetto alla base d'asta sarà applicato agli eventuali servizi opzionali.

#### **Quesito n.5**

Si richiede indicazione del numero e tipologia del personale attualmente impiegato, livello di inquadramento contrattuale dei singoli operatori, n. scatti di anzianità di servizio.

#### **Chiarimento n.5**

Vedasi documento allegato.

#### **Quesito n.6**

Si richiede, relativamente agli ultimi tre anni scolastici, compreso quello in corso, il numero degli alunni che hanno usufruito ed usufruiscono del servizio, distinti per tipologia di scuola e plesso.

#### **Chiarimento n.6**

Nell'a.s. 2013/14 il servizio di assistenza ad personam è stato attivato a favore di n. 35 alunni, nell'a.s. 2014/15 a favore di n. 38 alunni. Attualmente il numero complessivo di utenti è di 50 bambini, frequentanti le scuole dell'infanzia, le primarie e le secondarie di 1° della città e/o di comuni limitrofi (in quanto residenti nel Comune di Mantova).

#### **Quesito n. 7**

Personale impiegato sul servizio di prolungamento orario e assistenza al trasporto.

#### **Chiarimento n. 7**

Attualmente i servizi di prolungamento orario e assistenza al trasporto scuolabus sono realizzati da personale comunale.

#### **Quesito n. 8**

L'ammontare delle eventuali spese di pubblicazione e pubblicità del bando nonché eventuali spese per le relative pubblicazioni di esiti di gara qualora esse siano a carico della ditta aggiudicataria.

#### **Chiarimento n.8**

Non sono previste spese di pubblicazione e pubblicità a carico della ditta aggiudicataria in quanto Servizi di cui allegato IIB.

#### **SETTORE SERVIZI EDUCATIVI E SOCIALI**

Via Conciliazione 128 - 46100 Mantova - Tel. (+39) 0376 376811  
Fax (+39) 0376 2738070 (Serv. Sociali) - 0376 2738038 (Serv. Educativi)  
[politiche\\_sociali@comune.mantova.gov.it](mailto:politiche_sociali@comune.mantova.gov.it)  
[pubblicaistruzione@comune.mantova.gov.it](mailto:pubblicaistruzione@comune.mantova.gov.it)  
[www.comune.mantova.gov.it](http://www.comune.mantova.gov.it)



Il Comune di Mantova è Registrato EMAS  
e certificato ISO 9001:2008 e ISO 14001:2004



#### **Quesito n. 9**

Nell'offerta economica devono essere indicati i costi della sicurezza, chiediamo il periodo temporale (annuo, triennio ...) di riferimento.

#### **Chiarimento n.9**

Ai fini della sicurezza ex art.87.c4, si deve indicare il costo riferito all'intera durata contrattuale.

#### **Quesito n. 10**

Nell'allegato 3.1 Istanza dichiarazione impresa singola, al punto 34.2 ove si richiede il fatturato, chiediamo la possibilità di eliminare la colonna destinatario.

#### **Chiarimento n.10**

In merito all'Allegato 3.1 *Istanza dichiarazione impresa singola*, punto 34.2, si informa che la colonna destinatario non è necessaria, trattasi di refuso di stampa.

#### **Quesito n. 11**

E' corretto indicare l'importo del fatturato complessivo globale suddiviso per anno?

#### **Chiarimento n.11**

Si, è corretto.

#### **Quesito n. 12**

In riferimento al servizio opzionale di accompagnamento durante il trasporto a mezzo scuolabus, si chiede cortesemente di chiarire su quanti scuolabus debbe essere garantito il servizio, per quanti giorni settimanali e in quali orari.

#### **Chiarimento n. 12**

Attualmente il servizio di accompagnamento è effettuato da personale comunale. L'eventuale richiesta di intervento da parte del personale della ditta aggiudicataria potrebbe riguardare l'accompagnamento durante il tragitto casa-scuola e ritorno (indicativamente ore 7.30 e 12.30), che si svolge nell'arco di 6 giorni settimanali da settembre a giugno, e l'assistenza durante il tragitto per l'Istituto Casa del Sole (indicativamente ore 7.30/9.00 per l'andata e 15.30/17.00 per il ritorno), cinque giorni settimanali, da settembre a luglio.

#### **Quesito n. 13**

L'aggiudicatario è tenuto al riconoscimento di buono pasto/voucher per il personale in servizio durante l'orario della mensa scolastica? In caso affermativo, a quanto ammonta il costo unitario del pasto per l'operatore? È possibile sapere quanti pasti sono stati erogati per gli operatori impiegati nei servizi in affidamento, nel corso della scorsa annualità di gestione?

#### **Chiarimento n.13**

Come previsto all'art. 10 del Capitolato di gara, qualora gli operatori, per motivi organizzativi o perchè previsto nel C.C.N.L., dovessero consumare il pasto a scuola, la ditta appaltatrice sarà tenuta a pagare il costo del pasto alla ditta concessionaria del servizio di ristorazione, secondo le indicazioni previste da quest'ultima. Indicativamente il costo del pasto adulti è 5 € + IVA. Nel corso della scorsa annualità non sono stati erogati pasti per gli operatori.

#### **SETTORE SERVIZI EDUCATIVI E SOCIALI**

Via Conciliazione 128 - 46100 Mantova - Tel. (+39) 0376 376811  
Fax (+39) 0376 2738070 (Serv. Sociali) - 0376 2738038 (Serv. Educativi)

[politiche\\_sociali@comune.mantova.gov.it](mailto:politiche_sociali@comune.mantova.gov.it)  
[pubblicaistruzione@comune.mantova.gov.it](mailto:pubblicaistruzione@comune.mantova.gov.it)  
[www.comune.mantova.gov.it](http://www.comune.mantova.gov.it)



Il Comune di Mantova è Registrato EMAS  
e certificato ISO 9001:2008 e ISO 14001:2004

**Quesito n.14**

In caso di uscite e gite, anche di più giorni, da svolgersi nell'ambito del servizio di base (assistenza scolastica a favore di alunni diversamente abili), come vengono riconosciute le ore di servizio dell'educatore?

**Chiarimento n.14**

L'accompagnamento da parte dell'operatore per gite/uscite scolastiche deve essere preventivamente autorizzato dal Settore Servizi Educativi; in caso di autorizzazione le ore vengono normalmente riconosciute e fatturate. Non sono mai state autorizzate gite di più giorni.

**Quesito n.15**

Si richiede informazioni circa le incidenze delle principali tipologie di disabilità sul totale dei minori assistiti dal servizio, possibilmente con la divisione per grado scolastico frequentato.

**Chiarimento n.15**

Nel corso dell'anno scolastico 2015/16, su un totale di 50 alunni seguiti, l'assistenza ad personam riguarda n.1 bambino con sindrome autistica e n. 1 bambino con sindrome di Down nelle scuole per l'infanzia, n.1 bambino con disabilità motoria nella scuola primaria. I restanti casi, suddivisi tra scuola primaria e secondaria di 1°, riguardano per il 30% alunni certificati per ritardo cognitivo, 30% diagnosticati per disturbi dell'apprendimento e 40% situazioni di minori in stato di disagio/difficoltà non certificati. E' importante ricordare che la tipologia delle richieste di assistenza può variare da un anno scolastico all'altro.

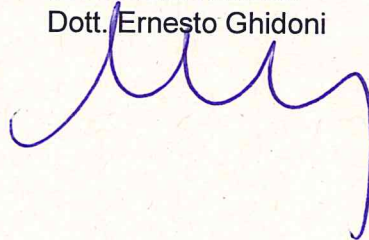
**Quesito n.16**

I curriculum vitae dei responsabili del servizio da inserire nell'offerta tecnica sono da presentarsi nominativi e in questo senso da considerarsi vincolanti per le persone fisiche, oppure possono essere presentati come curricula vitae tipo, i cui elementi relativi al titolo di studio e all'esperienza professionale saranno mantenuti in fase di nomina degli effettivi responsabili da dedicare al servizio in affidamento?

**Chiarimento n.16**

Possono essere presentati curricula vitae "tipo", purchè la ditta si impegni all'atto dell'aggiudicazione a rispettare gli elementi relativi al titolo di studio e all'esperienza professionale, in quanto elementi oggetto di valutazione.

IL DIRIGENTE/RUP  
Dott. Ernesto Ghidoni



**SETTORE SERVIZI EDUCATIVI E SOCIALI**

Via Conciliazione 128 - 46100 Mantova - Tel. (+39) 0376 376811  
Fax (+39) 0376 2738070 (Serv. Sociali) - 0376 2738038 (Serv. Educativi)  
[politiche\\_sociali@comune.mantova.gov.it](mailto:politiche_sociali@comune.mantova.gov.it)  
[pubblicaistruzione@comune.mantova.gov.it](mailto:pubblicaistruzione@comune.mantova.gov.it)  
[www.comune.mantova.gov.it](http://www.comune.mantova.gov.it)

