

Allegato 5

SCHEMA DI CONVENZIONE

Istruttoria Pubblica per l'attivazione di un partenariato con Enti del Terzo Settore e Altri Enti disponibili alla co-progettazione di attività e di interventi di ampliamento dell'orario curriculare con attività di aiuto compiti

(ai sensi dell'art. 55 del D.Lgs. n. 117/2017 e s.m.i.)

tra

- Comune di Mantova, in persona del Dirigente del Settore Servizi Educativi e Pubblica Istruzione Dott. Massimo Mazzoli, domiciliato per la carica a Mantova in Via Conciliazione n. 128 presso la sede in _____, Via/Piazza _____ codice fiscale _____ e partita I.V.A. _____;

e

- Ente attuatore _____, in persona del legale rappresentante *pro tempore*, con sede in _____, alla via/piazza _____ n. ____ (CAP _____), codice fiscale _____ e partita I.V.A. _____, iscritta al RUNTS _____ con il numero _____ - d'ora innanzi anche solo denominato "Ente Attuatore Partner Capo-Fila"

Premesso che

- con Avviso pubblicato sul proprio sito, nella sezione "Amministrazione trasparente", in data __/__/2023 _____, in esecuzione della determina n. __ del __/__/2023, ha indetto la procedura ad evidenza pubblica per la selezione degli Enti Attuatori Partner (EAP) cui affidare le attività ivi indicate.

Richiamati

- la D.D. n. _ del _/__/2023 di approvazione dell'Avviso pubblico e degli altri Allegati ai fini della ricezione delle domande di partecipazione da parte degli Enti del Terzo Settore singoli o associati (in avanti anche solo "ETS") volte alla procedura ad evidenza pubblica di co-progettazione

- l'Avviso pubblicato dal Comune di Mantova in data _/__/2023 di indizione dell'istruttoria pubblica per la co-progettazione degli interventi;

- i verbali della Commissione Tecnica istituita dall'Amministrazione precedente per la verifica della regolarità formale delle domande di partecipazione, nonché della Commissione per valutazione delle proposte pervenute all'Amministrazione – entro il termine previsto dall'Avviso - nell'ambito dell'arichiamata procedura ad evidenza pubblica;

- la D.D. n. del __/__/2023 di conclusione del procedimento più volte richiamato ad esito del quale la/le proposta/e formulata da _____ è stata ritenuta la più rispondente alle finalità indicate nel citato Avviso pubblico e nei relativi Allegati;

Rilevato che

- la verifica del possesso dei requisiti del soggetto attuatore degli interventi – autodichiarati nell’ambito della procedura ad evidenza pubblica - ha dato esito positivo e pertanto può procedersi con la sottoscrizione della convenzione mediante la quale regolare i reciproci rapporti fra le Parti.

Visti

- l’art. 118, quarto comma, della Costituzione;

- la Legge n. 328/2000 e ss. mm.;

- il D.P.C.M. 30 marzo 2001;

- il D. Lgs. n. 117/2017 e ss. mm.;

- la Legge n. 241/1990 e ss. mm.;

- il D. Lgs. n. 267/2000 e ss. mm.;

- il Decreto del Ministro del Lavoro e delle Politiche Sociali n. 72 del 31/03/2021, con cui sono state adottate le “Linee Guida sul rapporto tra Pubbliche Amministrazioni ed Enti del Terzo Settore negli artt. 55 - 57 del D.Lgs. n. 117/2017 (Codice del Terzo Settore)”.

Tanto premesso,

SI CONVIENE QUANTO SEGUE

Art. 1 – (Oggetto della convenzione)

1.1) Oggetto della convenzione, sottoscritta fra le Parti, è la regolamentazione del rapporto di collaborazione, finalizzato alla realizzazione degli interventi previsti nella propria Proposta progettuale, come declinata all’interno del Tavolo di co-progettazione, positivamente valutata dalla Commissione, in relazione agli atti predisposti dall’Amministrazione procedente posti a base della procedura ad evidenza pubblica.

1.2) L’Ente/gli Enti attuatori, con la sottoscrizione della presente Convenzione, si impegnano affinché le attività co-progettate con il Comune di Mantova siano svolte con le modalità convenute e per il periodo concordato.

1.3) In ragione di quanto precede, gli EAP assumono l’impegno di apportare agli interventi tutte le necessarie migliorie, che saranno concordate, nel corso del rapporto convenzionale per assicurare la migliore tutela dell’interesse pubblico, fermo restando quanto previsto dall’Avviso pubblico e dai relativi Allegati, e nello spirito tipico del rapporto di collaborazione attivato con la co- progettazione.

Art. 2 – (Durata)

2.1) La presente convenzione ha validità dal __/__/20 al __/__/20 fermo restando una verifica intermedia, a metà della durata della presente convenzione, attivata dal RUP, finalizzata ad accertare l'efficacia degli interventi e delle attività di inserimento lavorativo delle persone fragili.

2.2) Non sono ammesse proroghe.

Art. 3 – (Risorse messe a disposizione dalle parti)

3.1) Per realizzare le finalità e gli obiettivi degli interventi, gli EAP mettono a disposizione le risorse strumentali (attrezzature e mezzi), umane proprie (personale dipendente e/o prestatori d'opera intellettuale e/o di servizio, etc., operanti a qualunque titolo), e finanziarie individuate nella propria proposta progettuale.

3.2) Per la realizzazione degli interventi previsti dal presente Avviso, il Comune di Mantova metterà a disposizione degli EAP le seguenti risorse:

a) _____

b) _____

3.3.) A tale ultimo proposito, si precisa che l'importo corrispondente alle risorse, a vario titolo, messe a disposizione dal Comune di Mantova costituisce il massimo importo erogabile dall'Amministrazione procedente e deve, pertanto, intendersi comprensivo di IVA, se e nella misura in cui è dovuta, ai sensi della normativa vigente.

Art. 4 – (Risorse umane adibite alle attività di Progetto)

4.1) Le risorse umane, impiegate nelle attività, sono quelle risultanti dalla proposta progettuale presentata dagli EAP.

4.2) Il personale del *Soggetto Attuatore*, operante a qualunque titolo nelle attività, risponde del proprio operato.

4.3) Il Responsabile-Coordiatore di progetto, come individuato nell'ambito della procedura di co-progettazione sarà – oltre al legale rappresentante del Soggetto Attuatore – il referente per i rapporti con il Comune di Mantova che vigilerà sullo svolgimento delle attività secondo modalità e termini ritenuti efficaci.

4.4) Con la sottoscrizione della presente Convenzione il Soggetto Attuatore si impegna a rispettare tutte le vigenti norme contrattuali, regolamentari, previdenziali, assicurative e di sicurezza dei luoghi di lavoro. Il rapporto con il personale dipendente o prestatori d'opera intellettuale o di servizio o di collaboratori ad altro titolo è regolato dalle normative contrattuali, previdenziali, assicurative, fiscali vigenti in materia.

4.5) Si applica, altresì, per i soggetti tenuti alla relativa osservanza, il CCNL sottoscritto dalle OO.SS. maggiormente rappresentative.

4.6) Il Soggetto Attuatore è inoltre tenuto a garantire, in caso di necessità, la sostituzione delle risorse umane con altre di pari competenza, professionalità ed esperienza, informandone tempestivamente il Comune di Mantova con la contestuale trasmissione del relativo *curriculum vitae*.

4.7) Tutto il personale svolgerà i propri compiti con impegno e diligenza, favorendo a tutti i livelli una responsabile collaborazione in armonia con le

finalità e gli obiettivi della presente convenzione, nonché della specifica natura giuridica del rapporto generato in termini di collaborazione.

4.8) Gli ETS EAP possono impegnarsi ad inserire le persone fragili, per le quali hanno elaborato la proposta progettuale, nel contesto lavorativo, ritenuto più appropriato sulla base del profilo individuale, nelle forme contrattuali previste e regolate dalla disciplina vigente.

4.9) Gli ETS EAP, in ragione della specifica finalità della procedura, finalizzata allo svolgimento di attività di interesse generale, si impegnano a garantire la stabilità occupazionale del personale impiegato dal precedente soggetto gestore, del servizio affidato dall'ente, previa attivazione di apposita procedura di secondo livello e previa espressa disponibilità del personale interessato.

Art. 5 – (Assicurazioni)

5.1) In ogni caso, a tutela degli interessi pubblici del Comune di Mantova il Soggetto Attuatore provvede alla copertura assicurativa di legge delle risorse umane, impiegate a qualunque titolo nelle attività di cui alla presente convenzione.

5.2) Il Soggetto Attuatore è responsabile civilmente e penalmente di tutti i danni di qualsiasi natura che possano derivare a persone o cose legate allo svolgimento delle attività, con la conseguenza che il Comune di Mantova è sollevato da qualunque pretesa, azione, domanda od altro che possa loro derivare, direttamente od indirettamente, dalle attività della presente Convenzione.

Art. 6 – (Contributo per la realizzazione degli interventi)

6.1) L'importo del contributo riconosciuto a « _____ » per l'espletamento delle attività individuate dalla presente convenzione è stabilito in €_(diconsi euro_____)

6.2) I pagamenti avverranno sulla base delle rendicontazioni mensili prodotte per la realizzazione degli interventi e delle attività, previa presentazione di nota contabile corredata dai relativi giustificativi delle spese sostenute

6.3) L'ETS EAP con la sottoscrizione della presente Convenzione espressamente accetta quanto previsto dalla vigente disciplina in materia di tracciabilità dei flussi finanziari e per gli effetti dichiara che utilizzerà il seguente C/C intestato a _____, avente le seguenti coordinate:

_____, indicando gli estremi del procedimento indetto da _____

6.4) Trovano applicazione, in quanto compatibili, le disposizioni ed i principi della giurisprudenza, comunitaria ed interna, in materia di aiuti di Stato.

Art. 7 – (Divieto di cessione)

7.1) È vietato cedere anche parzialmente la presente convenzione, pena l'immediata risoluzione della stessa e il risarcimento dei danni e delle spese causate al Comune di Mantova.

7.2) Con la sottoscrizione della presente Convenzione, gli EAP assumono l'impegno – in attuazione del principio di buona fede – di comunicare al Comune di Mantova le criticità e le problematiche che dovessero insorgere al

fine di poter scongiurare, ove possibile, le ipotesi previste dal precedente comma.

Art. 8 – (Monitoraggio delle attività, oggetto della convenzione)

8.1) Il Comune di Mantova assicura il monitoraggio sulle attività svolte dagli EAP, attraverso la verifica periodica del perseguimento degli obiettivi in rapporto alle attività, oggetto della Convenzione, riservandosi di apportare tutte le variazioni che dovesse ritenere utili ai fini della buona riuscita delle azioni ivi contemplate, senza che ciò comporti ulteriori oneri a carico degli EAP, i quali sono tenuti ad apportare le variazioni richieste.

8.2) A tale proposito, le Parti si danno reciprocamente atto che, nelle ipotesi di cui al punto che precede, potrà essere riconvocato il Tavolo di co-progettazione per definire quanto necessario e/o utile; per le eventuali modifiche, non essenziali, si applica l'art. 11 della legge n. 241/1990 e ss. mm.

8.3) L'EAP con cadenza mensile procederà alla rendicontazione delle attività svolte, in modo che l'Amministrazione comunale potrà svolgere il necessario controllo ai sensi degli articoli 92 e 93 del CTS.

8.4) A conclusione delle attività, oggetto del partenariato, l'EAP presenterà - entro e non oltre 30 giorni - una relazione conclusiva.

Art. 9 – (Trattamento dei dati personali)

9.1) Ai sensi della vigente disciplina di settore, gli EAP assumono la qualifica di responsabili del trattamento per i dati trattati in esecuzione della presente convenzione, la cui titolarità resta in capo al Comune di Mantova.

9.2) Responsabile del trattamento per gli EAP è il _____, mentre il Responsabile del trattamento per il Comune di Mantova è il _____

Art. 10 – (Inadempienze)

10.1) Ove siano accertati casi di inadempienza rispetto alla presente convenzione, il Comune - dopo contestazione degli addebiti e valutazione delle controdeduzioni che gli EAP possono produrre entro dieci (10) giorni dalla data di ricezione della contestazione - si riserva di ridurre l'importo del contributo riconosciuto.

10.2) Le comunicazioni fra le Parti avverranno mediante posta elettronica certificata PEC agli indirizzi indicati, per quanto riguarda il Comune di Mantova nell'Avviso pubblicato, mentre per gli EAP nella domanda di partecipazione.

Art. 11 – (Risoluzione)

11.1) Ai sensi e per gli effetti degli artt. 1453 e 1454 del codice civile, in quanto applicabili al presente accordo, la presente convenzione può essere risolta dalle parti in ogni momento, previa diffida a adempiere di 15 giorni a mezzo PEC, per grave inadempienza degli impegni assunti. In caso di risoluzione, per inadempienza degli EAP, il Comune di Mantova liquiderà le sole spese da questi sostenute, fino al ricevimento della diffida, salvo il risarcimento del danno.

11.2) Ai sensi dell'art. 1456 del Codice Civile, costituiscono clausole risolutive espresse, le seguenti ipotesi:

- apertura di una procedura concorsuale o di fallimento a carico di un ETS partner;

- messa in liquidazione o in altri casi di cessione dell'attività da parte di un ETS partner;
- interruzione non motivata delle attività;
- difformità sostanziale nella realizzazione degli interventi, secondo quanto previsto nella Proposta progettuale;
- quando gli EAP si rendano colpevoli di frode;
- violazione della normativa in materia di sicurezza sui luoghi di lavoro, nonché violazione della disciplina in materia di contratti di lavoro e del CCNL applicabile, sottoscritto dalle OO.SS. maggiormente rappresentative;
- inottemperanza a quanto previsto dalla legge n. 124/2017 e ss. mm., laddove applicabile in relazione all'importo del contributo;
- la violazione della disciplina in materia di aiuti di Stato, ove applicabile.

11.3) Nelle ipotesi sopraindicate la Convenzione può essere risolta di diritto con effetto immediato a seguito della dichiarazione del Comune di Mantova in forma di lettera raccomandata A.R., di volersi avvalere della clausola risolutiva espressa.

Art. 12 – (Rinvii normativi)

12.1) Per tutto quanto non espressamente previsto dalla presente convenzione si fa riferimento al Codice Civile ed alle disposizioni di legge vigenti ed applicabili in materia ed a quelle richiamate negli atti di cui alle Premesse.

Art. 13 – (Controversie)

13.1) Qualunque contestazione o vertenza dovesse insorgere tra le parti sarà rimessa alla giurisdizione del giudice competente. Foro competente è il Foro di Mantova.

Art. 14 – (Registrazione)

14.1) La presente convenzione sarà sottoposta a registrazione con oneri espese a carico degli EAP.

Art. 15 – (Allegati)

15.1) La presente convenzione è redatta in duplice originale. Sono da considerarsi quale parte integrante e sostanziale della presente Convenzione, anche se non ad essa materialmente allegati, i seguenti atti e documenti:

- Verbali dei lavori della Commissione di valutazione;
- Progetto Definitivo (PD) come risultante da tavolo di co-progettazione;
- Determina di conclusione del procedimento.

FIRME

Per il Comune di Mantova

Per il « _____ »

Il sottoscritto nella qualità di Legale Rappresentante del «_____», quale EAP, dichiara di avere perfetta e particolareggiata conoscenza delle clausole convenzionali e di tutti gli atti ivi richiamati e, ai sensi e per gli effetti degli articoli 1341 e 1342 c.c., dichiara di accettare espressamente tutte le condizioni e patti ivi contenuti (in particolare artt. 6, 10 e 11)

(luogo) e data _____

Il Legale Rappresentante del «_____»
