



COMUNE DI MANTOVA

Marca da
bollo
€ 16,00

Da apporre in caso di
inoltrato cartaceo.
Per inoltrato telematico
allegare ricevuta F24

AL DIRIGENTE DELL'UFFICIO
Risorse Finanziarie
Demanio e Patrimonio
del Comune di Mantova

Oggetto: RICHIESTA DETERMINAZIONE VALORE MASSIMO DI VENDITA IMMOBILE PEEP

Il sottoscritto/a:

Cognome Nome C.F.
nato a Prov. il
residente in Prov.
Via/Piazza N. C.A.P.
Tel. e-mail

congiuntamente a/ai comproprietari/a/o sotto elencati:

<input type="text"/>
<input type="text"/>

In qualità di:

- superficario
 proprietario

dell'immobile immobile sito in Via n. su area P.E.E.P. ceduta dal Comune,
identificato catastalmente come segue:

FOGLIO	MAPPALE	SUBALTERNO	CATEGORIA	MILLESIMI DI PROPRIETÀ
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

Ricadente nella seguente tipologia edilizia:

- appartamento in condominio
 unità a schiera
 porzione di bifamiliare
 unità singola
 altro

(barrare la tipologia d'appartenenza)



COMUNE DI MANTOVA

CHIEDE

- l'autorizzazione alla vendita
- la determinazione del prezzo massimo di vendita dell'immobile precedentemente descritto, secondo quanto disposto dai termini convenzionatori contenuti nell'atto notarile d'acquisto, al fine di:
- alienare l'immobile
- locare l'immobile a (*indicare cognome e nome dell'inquilino*)

SI ALLEGANO

- copia atto notarile di prima assegnazione o cessione dell'alloggio e relative pertinenze
- copia del contratto di acquisto degli immobili acquisiti in diritto di superficie, o in proprietà;
- eventuale documentazione riferita a spese incrementative a carico dell'immobile che ne aumentino il valore;
- planimetrie catastali dell'alloggio e delle relative pertinenze;
- copia di documento d'identità in corso di validità dei richiedenti e codice fiscale.
- modello riferito ai dati dell'acquirente, debitamente compilato, completo degli allegati richiesti, qualora sia già stato individuato (*solo per autorizzazione alla vendita*).
- copia della ricevuta di pagamento dell'imposta di bollo (art. 6 Decreto 17-06-2014) mediante F24, solo in caso di invio telematico della richiesta di trasformazione – rimozione vincoli (*vedi istruzioni allegate*).
- attestazione dell'avvenuto pagamento dei diritti istruttori indicati al punto 3) lettere a. e b. della Delibera di Giunta Comunale n. 20074 del 07/03/2022, per:
- a. € 150,00 per la sola determinazione del massimo valore di vendita/affitto, ai fini dell'alienazione/locazione a terzi dell'immobile vincolato;
- b. € 150,00 per la sola verifica dei requisiti in capo agli acquirenti/conduttori, ai fini dell'alienazione/locazione a terzi dell'immobile vincolato;
- c. € 300,00 per la determinazione del massimo valore di vendita/affitto e la verifica dei requisiti in capo agli acquirenti/conduttori, ai fini dell'alienazione/locazione a terzi dell'immobile vincolato.

Il pagamento deve essere effettuato a mezzo bonifico bancario sul conto corrente dell'Ente IBAN:
IT 77 G056 9611 5000 0009 0000 X33.

Mantova, lì

FIRMA



COMUNE DI MANTOVA

INFORMATIVA AI SENSI DEL REG. UE N. 679/2016 RESA IN CALCE DELL'ISTANZA DI RICHIESTA DETERMINAZIONE VALORE MASSIMO DI VENDITA IMMOBILE PEEP

Il Comune di MANTOVA in qualità di titolare (con sede in Comune di MANTOVA, Via Roma 39 - 46100 MANTOVA, e-mail: comune.mantova.aoo@legalmail.it), tratterà i dati personali conferiti presentando richiesta di trasformazione diritto di superficie- affrancazione vincoli immobile peep o di autorizzazione alla vendita di immobile in area peep (calcolo prezzo e verifica requisiti acquirente), con modalità prevalentemente informatiche e telematiche (utilizzando procedure e supporti elettronici) nonché manualmente (su supporto cartaceo), con logiche correlate alle finalità previste dalla legge 448/98 e dal regolamento approvato dal Comune con DCC n. 45/2021, che costituiscono la base giuridica del trattamento. In particolare, i dati verranno trattati dal titolare per l'esecuzione dei compiti correlati al calcolo del corrispettivo di affrancazione, all'accettazione e alla stipula dell'atto notarile, nell'esecuzione di compiti di interesse pubblico o, comunque, connessi all'esercizio dei propri pubblici poteri, ivi incluse le finalità di archiviazione, di analisi per scopi statistici e, comunque, in modo da garantire la sicurezza e la riservatezza dei dati.

I dati saranno trattati per tutto il tempo necessario alla conclusione del procedimento-processo o allo svolgimento della procedura di affrancazione e, successivamente alla conclusione della procedura, i dati saranno conservati in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa. I dati saranno trattati esclusivamente dal personale e da collaboratori del titolare e potranno essere comunicati a terzi, espressamente designati come Responsabili del trattamento e ad altri soggetti a cui i dati devono essere comunicati per dare adempimento ad obblighi di legge o di regolamento (es. notai scelti dal richiedente). Potranno essere comunicati ad altri soggetti a cui i dati devono essere obbligatoriamente comunicati per dare adempimento ad obblighi di legge o regolamento (ad es. per rispondere a richieste di accesso agli atti). Al di fuori di queste ipotesi i dati non saranno comunicati a terzi né diffusi, se non nei casi specificamente previsti dal diritto nazionale o dell'Unione europea. In qualità di interessato, Lei ha il diritto di chiedere al titolare l'accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento o di opporsi al trattamento medesimo (artt. 15 e seguenti del GDPR e, infine, il diritto di proporre reclamo all'Autorità di controllo (Garante) secondo le procedure previste. Lei ha il diritto di non essere sottoposto a una decisione basata unicamente sul trattamento automatizzato, compresa la profilazione, che produca effetti giuridici che La riguardano o che incida in modo analogo significativamente sulla Sua persona, salvi i casi previsti dal GDPR. I contatti del Responsabile della protezione dei dati (RPD) sono: Avv.to Guido Paratico presso Maggioli S.p.a., Via del Carpino n. 8 – 47822 Santarcangelo di Romagna - tel. 0541/628111 - email: maggiolispa@maggioli.it - pec: segreteria@maggioli.legalmail.it.

Soggetto individuato quale referente per il titolare/responsabile Avv.to GUIDO PARATICO - tel. 0376 1850502 - email: consulenza@entionline.it - pec: guido.paratico@mantova.pecavvocati.it .

Con la sottoscrizione dell'istanza l'interessato esprime pertanto il proprio consenso al predetto trattamento.