



Settore: CF - Servizi Finanziari Tributi e Demanio

Protocollo: 99189.99189/2020

Determinazione n. 250 del 03/02/2021

Oggetto: PROCEDURA APERTA PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI GESTIONE DELLE ATTIVITÀ DI TRASFORMAZIONE E LIBERALIZZAZIONE DELLE AREE PEEP DEL COMUNE DI MANTOVA. PROCEDURA SVOLTA IN MODALITÀ TELEMATICA MEDIANTE UTILIZZO DELLA PIATTAFORMA SINTEL DI ARIA SPA -CODICE IDENTIFICATIVO GARA (C.I.G.): 8583163A2B NOMINA COMMISSIONE GIUDICATRICE

IL DIRIGENTE

PREMESSO che:

- Con DCC 58 del 30/12/2020 “Approvazione del Bilancio di Previsione Finanziario anni 2021-2023 e Documento Unico di Programmazione anni 2021-2023”
- DGC n. 6 del 13/01/2021 (immediatamente esecutiva) la Giunta Comunale ha provveduto all'approvazione del Piano Esecutivo di Gestione per l'anno 2021.

DATO ATTO che:

- con determinazione n. 3317 del 31.12.2020 è stato avviato il procedimento di gara per l'affidamento dei servizi di cui all'oggetto ai sensi dell'art. 36 comma 9 del D. Lgs. 50/2016;
- con il summenzionato provvedimento dirigenziale è stato stabilito di procedere alla scelta dell'affidatario con utilizzo della piattaforma Sintel messa a disposizione dalla Regione Lombardia – ID 133411833
- l'affidamento sarà aggiudicato con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 95 comma 2 del D. Lgs. 50/2016;
- ai sensi della vigente normativa, la gara è stata resa pubblica sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana in data 11.01.2021 e pubblicazione sul sito dell'Osservatorio Regione Lombardia, sul sito del Ministero delle Infrastrutture nonché con pubblicazione integrale di bando, capitolato speciale e disciplinare di gara con relativi allegati sul sito istituzionale del Comune di Mantova e sulla piattaforma Sintel di ARIA spa, e pubblicazione del bando all'Albo Pretorio del Comune di Mantova;
- il termine per la presentazione delle offerte era stato fissato al giorno 01.02.2021 alle ore 12:00;

CONSIDERATO che:

- si provvederà a selezionare la migliore offerta attraverso il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa in base al miglior rapporto qualità/prezzo, ai sensi di quanto stabilito dall'art. 95 del D.Lgs. 50/2016;
- è quindi necessario nominare una commissione giudicatrice per l'apertura delle offerte tecniche e per la loro valutazione secondo i criteri e le modalità indicate negli atti di gara;

VISTO che l'art. 77, comma 1 del codice degli appalti pubblici prevede che nelle procedure di aggiudicazione dei contratti di appalto o di concessione, limitatamente ai casi di aggiudicazione con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, la valutazione delle offerte sia affidata ad una commissione giudicatrice;

VISTO che l'art. 77, comma 12, del codice degli appalti pubblici, prevede che fino all'adozione della Rappresentazione del documento conservato elettronicamente secondo la normativa vigente

disciplina concernente l'Albo dei Commissari da istituire presso l'Anac, " *la commissione continua ad essere nominata dall'organo della stazione appaltante competente ad effettuare la scelta del soggetto affidatario del contratto, secondo regole di competenza e trasparenza preventivamente individuate da ciascuna stazione appaltante*";

RICHIAMATA la DGC n. 234 del 06/10/2016 con la quale la Giunta ha approvato le linee di indirizzo per la nomina dei componenti delle commissioni giudicatrici nelle procedure di affidamento contratti di appalto o di concessione da aggiudicare mediante il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa;

RITENUTO di dover precisare che:

- nell'adempimento dell'incarico conferito, il Presidente ed i Commissari dovranno garantire la loro continua presenza alle operazioni di gara salvo che per gli adempimenti di carattere meramente materiale per i quali la stessa commissione di gara potrà delegare uno o più componenti;
- sarà garantito alla Commissione di Gara, compatibilmente con le disponibilità effettive della struttura organizzativa comunale, tutto il supporto, l'assistenza organizzativa, logistica e tecnica occorrente, ove necessario anche di carattere legale, secondo modalità e tempi concordati direttamente dal Presidente;
- in caso di legittimo impedimento di uno o più membri della Commissione di Gara, il Presidente provvederà alla nomina di un sostituto;
- in pendenza delle operazioni di gara, la Commissione, nel suo complesso, è costituita custode degli atti di gara e delle offerte: per l'espletamento di tale compito il Presidente della Commissione adotterà gli accorgimenti più utili allo scopo;

INDIVIDUATI, in ragione delle competenze specifiche e delle funzioni espletate, i seguenti nominativi quali componenti della Commissione di aggiudicazione, tra i dipendenti di questa Amministrazione, così come disposto dall'art. 77, comma 12 del codice degli appalti pubblici;

- Dott.ssa Annamaria Sposito Dirigente del Settore AA.II. in qualità di Presidente;
- Arch. Giovanna Michielin del Settore Territorio e Lavori Pubblici in qualità di membro;
- Dott.ssa Elena Bosi del Settore Servizi Finanziari Tributi e Demanio in qualità di membro;

Le funzioni di segretario verbalizzante saranno svolte dalla Dott.ssa Vera Maria Carrero, Istruttore Direttivo Settore Affari Generali - Uff. Contratti, in sua assenza le sedute saranno verbalizzate da un membro della commissione.

DATO ATTO che tutti i componenti la Commissione Giudicatrice dovranno produrre, nei modi di legge, le dichiarazioni di non sussistenza, nei confronti delle imprese partecipanti, di cause di incompatibilità e di astensione di cui ai commi 4, 5 e 6 dell'Art. 77 D. Lgs. 50/2016, dichiarazioni che saranno allegate al verbale dei lavori della Commissione stessa;

1. VISTI:

2. la DGC n. 514 del 02.06.1997 e successive m. e i., l'art. 78 dello Statuto comunale e l'art. 107 del d.lgs. 18.08.2000 n. 267 relativamente a competenze, funzioni e responsabilità dei Dirigenti;
- il Codice dei Contratti Pubblici di Lavori, Servizi, Forniture approvato con D.lgs. n. 50/2016 e s.m.i.;

DETERMINA

NOMINARE la Commissione della gara in premessa indicata, con la seguente composizione:

- Dott.ssa Annamaria Sposito Dirigente del Settore AA.II. in qualità di Presidente;
- Arch. Giovanna Michielin del Settore Territorio e Lavori Pubblici in qualità di membro;
- Dott.ssa Elena Bosi del Settore Servizi Finanziari Tributi e Demanio in qualità di membro;

Le funzioni di segretario verbalizzante saranno svolte dalla Dott.ssa Vera Maria Carrero, Istruttore Direttivo Settore Affari Generali - Uff. Contratti, in sua assenza le sedute saranno verbalizzate da un membro della commissione.

Rappresentazione del documento conservato elettronicamente secondo la normativa vigente

DARE ATTO che:

- la Commissione, come sopra nominata, svolgerà il proprio incarico in considerazione delle precisazioni riportate in premessa;
- la presente determinazione non comporta impegno di spesa.

IL DIRIGENTE

Dott. Nicola Rebecchi

REBECCHI NICOLA / INFOCERT SPA

*Documento firmato digitalmente
(ai sensi del D.Lgs 07/03/2005 n. 82 e s.m.i.)*