

COMUNE DI
MANTOVA**Settore: Cultura, Turismo e Promozione della Città, Biblioteca, Archivio e Unesco****Protocollo: 82782.82782/2019****Determinazione n. 1324 del 23 giugno 2020****Oggetto: Procedura aperta per affidamento di servizi bibliotecari per la Rete Bibliotecaria Mantovana per un periodo di 24 mesi CIG 822967C2A Nomina commissione giudicatrice**

IL DIRIGENTE

PREMESSO che:

- Con DCC n. 56 del 20/12/2019 è stato approvato il Bilancio di Previsione Finanziario 2020/2022 e nota aggiornamento al Documento Unico di Programmazione 2020/2022,
- Con DGC n. 3 dell'08/01/2020 (immediatamente esecutiva) la Giunta Comunale ha provveduto all'approvazione del Piano Esecutivo di Gestione per l'anno 2020.

DATO ATTO che:

- con determinazione n. 753 del 24.03.2020 è stato avviato il procedimento di gara per l'affidamento del servizio di cui all'oggetto ai sensi dell'art. 60 del D. Lgs. 50/2016;
- con il summenzionato provvedimento dirigenziale è stato stabilito di procedere alla scelta dell'affidatario con utilizzo della piattaforma Sintel messa a disposizione dalla Regione Lombardia –ID 123202698,
- l'affidamento sarà aggiudicato con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 95 del D. Lgs. 50/2016;
- ai sensi della vigente normativa, la gara è stata resa pubblica sulla Gazzetta Ufficiale della Comunità Europea e sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana in data 01.04.2020 e pubblicazione sul sito dell'Osservatorio Regione Lombardia, sul sito del Ministero delle Infrastrutture nonché con pubblicazione integrale di bando, capitolato speciale e disciplinare di gara con relativi allegati sul sito istituzionale del Comune di Mantova e sulla piattaforma Sintel di Arca Regione Lombardia, e pubblicazione del bando all'Albo Pretorio del Comune di Mantova; e per estratto su n. 2 quotidiani a diffusione nazionale e n. 2 quotidiani a diffusione locale;
- ai sensi dell'art. 103 del Decreto legge 17 marzo 2020 n. 18, convertito con Legge n.27 del 24.04.2020 il termine di scadenza è stato prorogato al 19.06.2020 alle ore 12:00 (avviso sospensione pubblicato sul sito e sulla piattaforma Sintel in data 28.04.2020;
- in data 19.05.2020, si è provveduto a pubblicare sulla piattaforma (sezione documentazione di gara) e sul sito istituzionale, apposito avviso con il quale è stato comunicato che le sedute avverranno in modalità a distanza in ottemperanza alle disposizioni in materia di contenimento coronavirus, dato atto che la segretezza e immodificabilità della documentazione presentata dai concorrenti è garantita dai requisiti di sicurezza del sistema stesso;
- la seduta non prevede la presenza di pubblico come da avviso del 12.06.2020 protocollo nr.37802/2020 e pubblicato sul sito istituzionale e sulla piattaforma Sintel, nella stessa data.
- le risposte ai chiarimenti sono pubblicate sulla procedura,

Rappresentazione del documento conservato elettronicamente secondo la normativa vigente

Firmato digitalmente da : SPOSITO ANNAMARIA

(4918765 - InfoCert Firma Qualificata 2

).

Data firma: 23/06/2020.

Data Esecutività: 23/06/2020

- il Seggio di gara riscontra che entro il termine perentorio di scadenza indicato sopra, presso la piattaforma Sintel è pervenuta una sola offerta valida da parte della società Charta cooperativa sociale onlus, a cui è stato attribuito il nr. di protocollo comunale 40111/2020;
- negli atti di gara l'Amministrazione si è riservata la facoltà di procedere con aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta, purché valida e congrua;

CONSIDERATO che:

- si provvederà a selezionare la migliore offerta attraverso il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa in base al miglior rapporto qualità/prezzo, ai sensi di quanto stabilito dall'art. 95 del D.Lgs. 50/2016;
- è quindi necessario nominare una commissione giudicatrice per l'apertura delle offerte tecniche e per la loro valutazione secondo i criteri e le modalità indicate negli atti di gara;

VISTO che l'art. 77, comma 1 del codice degli appalti pubblici prevede che nelle procedure di aggiudicazione dei contratti di appalto o di concessione, limitatamente ai casi di aggiudicazione con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, la valutazione delle offerte sia affidata ad una commissione giudicatrice;

VISTO che l'art. 77, comma 12, del codice degli appalti pubblici, prevede che fino all'adozione della disciplina concernente l'Albo dei Commissari da istituire presso l'Anac, " *la commissione continua ad essere nominata dall'organo della stazione appaltante competente ad effettuare la scelta del soggetto affidatario del contratto, secondo regole di competenza e trasparenza preventivamente individuate da ciascuna stazione appaltante*";

RICHIAMATA la DGC n. 234 del 06/10/2016 con la quale la Giunta ha approvato le linee di indirizzo per la nomina dei componenti delle commissioni giudicatrici nelle procedure di affidamento contratti di appalto o di concessione da aggiudicare mediante il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa;

RITENUTO di dover precisare che:

- nell'adempimento dell'incarico conferito, il Presidente ed i Commissari dovranno garantire la loro continua presenza alle operazioni di gara salvo che per gli adempimenti di carattere meramente materiale per i quali la stessa commissione di gara potrà delegare uno o più componenti;
- sarà garantito alla Commissione di Gara, compatibilmente con le disponibilità effettive della struttura organizzativa comunale, tutto il supporto, l'assistenza organizzativa, logistica e tecnica occorrente, ove necessario anche di carattere legale, secondo modalità e tempi concordati direttamente dal Presidente;
- in caso di legittimo impedimento di uno o più membri della Commissione di Gara, il Presidente provvederà alla nomina di un sostituto;
- in pendenza delle operazioni di gara, la Commissione, nel suo complesso, è costituita custode degli atti di gara e delle offerte: per l'espletamento di tale compito il Presidente della Commissione adotterà gli accorgimenti più utili allo scopo;

INDIVIDUATI, in ragione delle competenze specifiche e delle funzioni espletate, i seguenti nominativi quali componenti della Commissione di aggiudicazione, tra i dipendenti di questa Amministrazione, così come disposto dall'art. 77, comma 12 del codice degli appalti pubblici;

- Dott.ssa Annamaria Sposito Dirigente del Settore Cultura, Turismo e promozione della Città, Biblioteche, Archivio e Unesco in qualità di Presidente;
- Dott.ssa Marie Patrizia Chevez del Servizio Biblioteche in qualità di membro;
- Dott. Andrea Barbieri del Servizio Archivio in qualità di membro;

Le funzioni di segretario verbalizzante saranno svolte dalla Dott.ssa Vera Maria Carrero, Istruttore Direttivo Settore Affari Generali - Uff. Contratti, in sua assenza le sedute saranno verbalizzate da un membro della commissione.

Rappresentazione del documento conservato elettronicamente secondo la normativa vigente

Firmato digitalmente da : SPOSITO ANNAMARIA (4918765 - InfoCert Firma Qualificata 2

).

Data firma: 23/06/2020.

Data Esecutività: 23/06/2020

DATO ATTO che tutti i componenti la Commissione Giudicatrice dovranno produrre, nei modi di legge, le dichiarazioni di non sussistenza, nei confronti delle imprese partecipanti, di cause di incompatibilità e di astensione di cui ai commi 4, 5 e 6 dell'Art. 77 D. Lgs. 50/2016, dichiarazioni che saranno allegate al verbale dei lavori della Commissione stessa;

VISTI:

- la DGC n. 514 del 02.06.1997 e successive m. e i., l'art. 78 dello Statuto comunale e l'art. 107 del d.lgs. 18.08.2000 n. 267 relativamente a competenze, funzioni e responsabilità dei Dirigenti;
- il Codice dei Contratti Pubblici di Lavori, Servizi, Forniture approvato con D.lgs. n. 50/2016 e s.m.i.;

DETERMINA

NOMINARE la Commissione della gara in premessa indicata, con la seguente composizione:

- Dott.ssa Annamaria Sposito Dirigente del Settore Cultura, Turismo e promozione della Città, Biblioteche, Archivio e Unesco, in qualità di Presidente;
- Dott.ssa Marie Patrizia Chevez del Servizio Biblioteche, in qualità di membro;
- Dott. Andrea Barbieri del Servizio Archivio, in qualità di membro;

Le funzioni di segretario verbalizzante saranno svolte dalla Dott.ssa Vera Maria Carrero, Istruttore Direttivo Settore Affari Generali - Uff. Contratti, in sua assenza le sedute saranno verbalizzate da un membro della commissione.

DARE ATTO che:

- ✓ la Commissione, come sopra nominata, svolgerà il proprio incarico in considerazione delle precisazioni riportate in premessa;
- ✓ la presente determinazione non comporta impegno di spesa.

**II DIRIGENTE
SPOSITO ANNAMARIA
(Firmato Digitalmente)**

Rappresentazione del documento conservato elettronicamente secondo la normativa vigente

Firmato digitalmente da : SPOSITO ANNAMARIA (4918765 - InfoCert Firma Qualificata 2
)

Data firma: 23/06/2020.

Data Esecutività: 23/06/2020