

FORMATO EUROPEO  
PER IL CURRICULUM  
VITAE



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome

SPATAZZA GIACOMO

Indirizzo

Telefono

Fax

E-mail

[g.spatazza@bassareggiana.it](mailto:g.spatazza@bassareggiana.it)

Nazionalità

Data di nascita

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Dal 29/12/2014 (in corso)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Unione dei Comuni Bassa Reggiana

Enti locali

Responsabile Servizio Unico dei Tributi

Gestione dei tributi comunali; attività di accertamento.

- Dal 01/02/2006 al 28/12/2014
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Comune di Soliera (MO)

Enti locali

Responsabile Servizio Tributi

Gestione dei tributi comunali; attività di accertamento.

- Dal 02/09/2003 al 31/01/2006
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Studio Massimiliano Pifferi – Dottore commercialista e revisore contabile – via Stradone Secchia, 11 – Castellarano (RE)

Consulenza fiscale, commerciale e del lavoro.

Tirocinio per la professione di dottore commercialista.

Contabilità aziendale, adempimenti fiscali, pratica fallimentare.

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date 19/06/2003
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Votazione

Laurea in Economia Aziendale (v.o) presso l'Università degli studi di Modena e Reggio Emilia.

Percorso di specializzazione: impresa e mercato.

100/110

## CONSULENZE E FORMAZIONE

2014

- Tipo di consulenza.

2013-2012-2011

- Tipo di consulenza.

05 – 11 - 2013

- Tipo di consulenza

• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

29 – 02 - 2012

- Tipo di consulenza

• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

2005 - 2004

Formazione non riconosciuta da titoli di studio o diplomi

• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

## CAPACITÀ E COMPETENZE

### PERSONALI

*Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.*

MADRELINGUA

ALTRE LINGUA

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

### CAPACITÀ E COMPETENZE PROFESSIONALI

Comune di Campogalliano (MO): affiancamento e supporto al Servizio Tributi.

ANCI - Emilia Romagna e Legautonomie, in collaborazione con Agenzia delle Entrate e IFEL: attività di docenza nei corsi di formazione promossi nei capoluoghi di provincia dell'Emilia Romagna da parte di ANCI - E.R. nell'ambito dell'attività di compartecipazione dei Comuni all'accertamento dei tributi erariali.

Profili normativi della compartecipazione dei Comuni all'accertamento dei tributi erariali; percorsi metodologici per l'individuazione delle fattispecie evasive ed elusive; approfondimenti di carattere tecnico -operativo della collaborazione con Agenzia delle Entrate e Guardia di Finanza; analisi delle "best-practice" derivanti dalle esperienze dei Comuni dell'Emilia Romagna.

Comune di Arezzo (AR): giornata di formazione rivolta ai Comuni della Regione Toscana in materia di partecipazione dei comuni all'accertamento dei tributi erariali.

Profili normativi della compartecipazione dei Comuni all'accertamento dei tributi erariali; esposizione dei percorsi d'accertamento; l'esperienza del Comune di Soliera nell'ambito della compartecipazione ai tributi erariali.

Comune di Imola (BO): giornata di formazione presso il Comune sul tema "Evasione ed elusione fiscale... il ruolo del Comune: le esperienze fatte e le azioni da avviare", promosso nell'ambito del laboratorio permanente del Comune di Imola denominato "Le officine del PEG".

Le esperienze del Comune di Soliera e del Comune di Bergamo nell'ambito della compartecipazione ai tributi erariali; esposizione dei percorsi d'accertamento.

Partecipazione, in qualità di tirocinante, al corso formativo biennale per la preparazione all'esame di Stato per la professione di dottore commercialista, organizzato dall'Ordine dei Dottori Commercialisti di Modena.

Anno 2005: diritto commerciale, diritto e pratica tributaria, operazioni societarie straordinarie, diritto e pratica fallimentare.

Anno 2004: disciplina civilistica in materia di bilancio d'esercizio, disciplina fiscale del bilancio d'esercizio, analisi e controllo di gestione, gestione e finanza;

ITALIANO

INGLESE

livello: buono.

livello: discreto.

livello: discreto.

Conoscenza del diritto tributario; esperienza nell'accertamento dei tributi locali e nella compartecipazione all'accertamento dei tributi erariali; capacità di sviluppare percorsi d'accertamento innovativi; conoscenza in materia di contenzioso tributario; competenze in materia di riscossione di crediti di natura tributaria e di crediti di natura patrimoniale; predisposizione atti amministrativi; conoscenza generale degli ordinamenti locali.

<p>CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI</p> <p><i>Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.</i></p>	<p>Attitudine alla partecipazione e allo sviluppo di gruppi di lavoro e progetti; conoscenza ed esperienze acquisite in materia di organizzazione del lavoro.</p>
<p>CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE</p>	<p>Organizzazione di piani di controllo su tributi locali ed erariali; predisposizione di previsioni di gettito e simulazioni analitiche; gestione e analisi delle entrate; organizzazione delle campagne informative ai cittadini e gestione dei rapporti con i contribuenti.</p>
<p>CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE</p> <p><i>Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.</i></p>	<p>Conoscenza software applicativi dei tributi locali e delle banche dati utili ai fini dell'accertamento dei tributi locali ed erariali.</p>
<p>CAPACITÀ E COMPETENZE ARTISTICHE</p> <p><i>Musica, scrittura, disegno ecc.</i></p>	
<p>ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE</p> <p><i>Competenze non precedentemente indicate.</i></p>	<p>Conoscenze di diritto privato, di diritto commerciale e di diritto fallimentare. Conoscenze di base in statistica.</p>
<p>PATENTE O PATENTI</p>	<p>A, B.</p>