



Settore: Territorio e Lavori Pubblici

Protocollo: 11413/2018

Determinazione n. 947 del 19 aprile 2018

Oggetto: Affidamento, mediante procedura negoziata ai sensi dell'art. 32, comma 2, lett. b) del D. Lgs. 50/2016, da espletarsi sulla piattaforma SINTEL di Arca Regione Lombardia, del servizio di manutenzione del patrimonio edilizio comunale non residenziale (opere edili). Aggiudicazione definitiva del servizio per un periodo di 18 mesi (01.05.2018 - 31.10.2019). Codice CIG: 7392630f40. Codice di fatturazione elettronico: VC28ST.

IL DIRIGENTE

VISTA la Deliberazione di Giunta Comunale n. 263 del 30/11/2017 di approvazione del progetto relativo al "Servizio di manutenzione ordinaria degli immobili non residenziali di proprietà comunale – Annualità 2018 e primo semestre 2019" che contestualmente ha approvato il capitolato speciale d'appalto per le opere edili, per un importo del servizio di € 207.500,00, di cui 5.000,00 per oneri della sicurezza non soggetti a ribasso d'asta;

PREMESSO che:

- con determinazione dirigenziale n. 441 del 23.02.2018 si è dato avvio alla procedura negoziata, da espletarsi mediante piattaforma SINTEL di Arca Regione Lombardia, per l'affidamento del servizio di cui all'oggetto, ai sensi dell'art. 36 comma 2 lett. b) del D.Lgs. 50/2016 la cui aggiudicazione è stata disposta applicando il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa in base al miglior rapporto qualità/prezzo ex art. 95, comma 3, del D.Lgs. 50/2016;
- con la citata Determinazione sono stati approvati gli atti di gara;

RICHIAMATE:

- la determinazione dirigenziale n. 721 del 27/03/2018 con la quale, ai sensi dell'art. 77 del D. Lgs. 50/2016 è stata nominata la Commissione giudicatrice;
- la determinazione dirigenziale n. 725 del 28/03/2018 con la quale è stato approvato il 1° verbale di gara della seduta pubblica del 27/03/2018 ed è stata ammessa la ditta Reggiani srl con sede in via Parma, 13, 46100 Mantova, unico offerente, alle successive fasi di gara;

VISTI i verbali n. 2 e n. 3 della seduta pubblica e riservata del 27/03/2018;

PRESO ATTO che al termine della procedura di gara, la Commissione Giudicatrice all'unanimità ha dichiarato, ai sensi dell'art. 95 comma 12 del D.lgs 50/2016, l'offerta tecnica, presentata dall'unica offerente, Reggiani Srl, idonea e congrua in relazione all'oggetto del contratto e vista l'offerta economica, pari ad un ribasso percentuale del 2% sul prezzario opere edili della Provincia di Mantova 1-2017 e sul prezzario Opere Pubbliche Regione Lombardia 2011, ha proposto l'aggiudicazione alla ditta Reggiani S.r.l. – Via Parma nr. 13 – 46100 Mantova – P.IVA 01618290207;

Rappresentazione del documento conservato elettronicamente secondo la normativa vigente

DATO ATTO che il Responsabile Unico del Procedimento, individuato nel geometra Mauro Coffani:

- ha attestato la regolarità del procedimento istruttorio affidatogli e che lo stesso è stato espletato nel rispetto della vigente disciplina normativa statutaria e regolamentare vigente per il Comune di Mantova nonché dei principi di regolarità e correttezza dell'azione amministrativa ai sensi dell'art. 147-bis comma 1, D.Lgs. n. 267/2000 e del vigente Regolamento Comunale sui Controlli Interni;
- ha attestato la non sussistenza nei suoi confronti di situazioni, neppure potenziali, di conflitto di interesse così come richiesto dell'art 6-bis della L. 241/1990;

CONSIDERATO che si valuterà l'opportunità di procedere, ai sensi dell'art. 32, comma 8 D. lgs. 50/2016 all'esecuzione del contratto in via d'urgenza;

VERIFICATA la regolarità contributiva (DURC regolare in atti);

VISTE le verifiche svolte tramite AVCPASS (certificati del Casellario Giudiziale, Annotazioni casellario, regolarità fiscale, in atti);

DATO ATTO che l'impresa Reggiani srl di Mantova è iscritta alle *White List* della Prefettura di Mantova;

DATO ATTO che ai fini della stipula del contratto non si applicano i termini dilatori ai sensi art. 32 comma 10 lett. a) del D. Lgs. 50/2016;

VISTA la bozza dell'avviso esito gara, in atti;

RICHIAMATE:

- la D.C.C. n.78 del 21/12/2017 con la quale sono stati approvati il Bilancio di Previsione Finanziario 2018/2020 e la nota di aggiornamento al Documento Unico di Programmazione 2018/2020;
- la D.G.C. n. 10 del 24/01/2018 con la quale la Giunta Comunale ha provveduto all'approvazione del Piano Esecutivo di Gestione per l'anno 2018;

VISTO il provvedimento sindacale PS. n. 50/160/2017 del 17/08/2017 con il quale è stato conferito, con decorrenza dal 01/09/2017, all'Arch. Carmine Mastromarino l'incarico di direzione del Settore Territorio e Lavori Pubblici;

VISTO il D. Lgs. 18 agosto 2000 n. 267 e richiamati in particolare l'art. 107 in ordine alle funzioni e responsabilità ai dirigenti e gli artt. 183 e 191 che dispongono in materia di impegno di spesa;

VISTI:

- il Decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50- Codice dei contratti;
- il DPR 207/2010 (parti in vigore);
- lo Statuto del Comune e il Regolamento di contabilità.

DETERMINA

DI RICHIAMARE le premesse quale parte integrante e sostanziale del presente atto;

Rappresentazione del documento conservato elettronicamente secondo la normativa vigente

DI APPROVARE il 2° e 3° verbale di gara della seduta del 27/03/2018, stante la regolarità della procedura di gara esperita;

DI AGGIUDICARE in via definitiva il servizio di manutenzione ordinaria degli immobili non residenziali di proprietà comunale - opere edili - all'impresa Reggiani S.r.l., con sede in via Parma nr. 13 – 46100 Mantova P.IVA 01618290207, per un importo di € 202.500,00 a cui aggiungere € 5.000,00 per oneri della sicurezza non soggetti a ribasso d'asta e per un importo complessivo di € 207.500,00 oltre iva di legge, per un periodo di 18 mesi (01.05.2018 – 31.10.2019);

DI CONFERMARE che l'importo complessivo del servizio ammonta ad € 207.500,00, oneri di sicurezza inclusi, oltre IVA del 22% dando atto che, in sede di contabilizzazione e liquidazione a misura del servizio medesimo, verrà applicato il ribasso offerto in sede di gara pari al 2% dell'appaltatore;

DI IMPEGNARE a favore della ditta Reggiani srl di Mantova (p.iva 01618290207) la spesa complessiva di € 207.500,00 oltre IVA 22 % per un totale di € 253.150,00, come di seguito imputata:

Capitolo	Descrizione capitolo	Conto finanziario	Articolo	CdR	CdG	Esigibilità 2018 (8 mesi) (01.05.18 – 31.12.18)	Esigibilità 2019 (10 mesi) (01.01.19 – 31.10.19)
103033	Manutenzioni patrimonio immobiliare	U.1.03.02.09.008	0	P009	P029	47.119,73	18.899,66
103039	Manutenzioni immobile sede ufficio tecnico	U.1.03.02.09.008	0	P029	P029	1.080,11	1.350,14
103059	Manutenzioni beni immobili adibiti a sede uffici comunali	U.1.03.02.09.008	0	P005	P029	10.333,94	22.917,42
103059	Manutenzioni beni immobili adibiti a sede uffici comunali	U.1.03.02.09.008	0	P006	P029	4.521,06	5.651,32
103074	Manutenzione immobile sede polizia comunale	U.1.03.02.09.008	0	P032	P029	3.105,31	3.881,64
103076	Acquisto di servizi per la segreteria generale	U.1.03.02.09.008	37	P054	P029	2.430,24	3.037,80
103084	Manutenzioni beni immobili scuole materne	U.1.03.02.09.008	0	P014	P029	4.275,47	5.344,34
103084	Manutenzioni beni immobili scuole materne	U.1.03.02.09.008	0	P015	P029	3.234,11	4.042,64
103088	Manutenzioni beni immobili scuole elementari	U.1.03.02.09.008	0	P020	P029	9.484,70	21.855,87
103092	Manutenzioni beni immobili scuole medie	U.1.03.02.09.008	0	P023	P029	6.264,63	7.830,78
103119	Manutenzioni beni immobili servizio musei e monumenti	U.1.03.02.09.009	1	P055	P029	12.705,99	35.882,48
103121	Manutenzioni beni immobili servizio archivio e biblioteche-BIBLIOTECHE	U.1.03.02.09.008	0	P053	P029	2.676,78	3.345,97
103198	Manutenzione beni immobili servizi sociali	U.1.03.02.09.008	0	P059	P029	1.080,11	1.350,14
103225	Manutenzione beni immobili per asili nido	U.1.03.02.09.008	1	P016	P029	3.793,88	4.742,35
103330	Manutenzione comunale canile	U.1.03.02.09.008	0	P066	P029	405,05	506,34

Rappresentazione del documento conservato elettronicamente secondo la normativa vigente

Totale	112.511,11	140.638,89
--------	------------	------------

PRECISARE che il pagamento sarà disposto secondo quanto indicato nel capitolato speciale d'appalto;

DI DISPORRE la stipula del contratto previa presentazione dei documenti previsti dalla normativa vigente, tramite scrittura privata in modalità elettronica;

DI APPROVARE l'avviso di aggiudicazione, come da bozza in atti e disporre la pubblicazione come richiesto dalla normativa vigente;

DI DARE ATTO che il presente provvedimento è rilevante ai fini del rispetto delle norme riguardanti l'Amministrazione Trasparente, di cui al D.lgs. n. 33/2013 e, pertanto, si dispone la pubblicazione nell'apposita sezione del sito istituzionale dell'Ente oltre che all'albo pretorio on line;

DI TRASMETTERE il presente atto al Servizio Finanziario per quanto di competenza.

**II DIRIGENTE
MASTROMARINO CARMINE
(Firmato Digitalmente)**