



Settore: SS - Settore Welfare Servizi Sociali e Sport

Protocollo: 42353.117345/2023

Determinazione n. 3318 del 28/11/2023

Oggetto: PNRR - MISSIONE 5 "INCLUSIONE E COESIONE", COMPONENTE 2 "INFRASTRUTTURE SOCIALI, FAMIGLIE, COMUNITA' E TERZO SETTORE", SOTTOCOMPONENTE 1 "SERVIZI SOCIALI, DISABILITA' E MARGINALITA' SOCIALE", INVESTIMENTO 1.3 "HOUSING FIRST E STAZIONI DI POSTA", SUB-INVESTIMENTO 1.3.1 "HOUSING FIRST" - RIQUALIFICAZIONE DI N. 5 ALLOGGI DI PROPRIETA' COMUNALE IN VIA P. SUZZARA VERDI N. 11 E IN VIA D. TASSONI N. 12 - LIQUIDAZIONE INCENTIVO DI CUI ALL' ART. 113 DEL D.LGS. N. 50/2016 - FASE AGGIUDICAZIONE - CUP I64H22000140006

IL DIRIGENTE

PREMESSO CHE:

- il Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR) approvato con Decisione del Consiglio ECOFIN del 13 luglio 2021 e notificata all'Italia dal Segretariato generale del Consiglio con nota LT161/21, del 14 luglio 2021 prevede, tra le altre, le Misure di cui alla Missione 5 "Inclusione e coesione" Componente 2 – Investimenti 1.1, 1.2 e 1.3 del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR) che stabiliscono progettualità per l'implementazione di a) Investimento 1.1 - Sostegno alle persone vulnerabili e prevenzione dell'istituzionalizzazione degli anziani non autosufficienti; b) Investimento 1.2 - Percorsi di autonomia per persone con disabilità; c) Investimento 1.3 - Housing temporaneo e stazioni di posta;
- l'Allegato alla Decisione, con cui vengono definiti, in relazione a ciascun investimento e riforma, precisi obiettivi e traguardi, cadenzati temporalmente, al cui conseguimento si lega l'assegnazione delle risorse su base semestrale in merito alla MISSIONE 5 Componente 2, Investimento 1.3.1 – Housing First ha lo scopo di aiutare le persone senza dimora ad accedere facilmente all'alloggio temporaneo, in appartamenti o in case di accoglienza, e offrire loro servizi completi sia con il fine di promuoverne l'autonomia che per favorire una piena integrazione sociale. L'obiettivo di questa misura è quello di proteggere e sostenere l'inclusione delle persone emarginate mediante la messa a disposizione di alloggi temporanei. L'introduzione dell'approccio Housing First (innanzitutto la casa) individua nei comuni il dovere di mettere a disposizione appartamenti per singoli individui, piccoli gruppi o famiglie fino a 24 mesi. Inoltre, devono essere attuati progetti personalizzati per ogni singola persona/famiglia in modo da attuare programmi di sviluppo personale e aiutare le persone a raggiungere un maggior livello di autonomia, anche fornendo formazione e altri servizi volti a migliorare l'occupabilità. Ci si attende che questa misura non arrecherà un danno significativo agli obiettivi ambientali ai sensi dell'articolo 17 del regolamento (UE) 2020/852, tenendo conto della descrizione degli interventi in questione e delle misure di mitigazione stabilite nel piano per la ripresa e la resilienza in conformità agli orientamenti tecnici sull'applicazione del principio "non arrecare un danno significativo" (2021/C58/01). Lo stesso documento fissa in riferimento a tale investimento il traguardo M5C2-9, il quale prevedeva che entro il primo trimestre 2022 il piano operativo relativo ai progetti di Housing First e stazioni di posta definisse i requisiti dei progetti che potevano essere presentati dagli enti locali nonché degli inviti a presentare proposte. I progetti Housing First prevedono che gli enti locali mettano a disposizione appartamenti per singoli individui, piccoli gruppi o famiglie fino a 24 mesi, preferibilmente attraverso la ristrutturazione e il rinnovo degli immobili di proprietà dello stato. I progetti devono essere accompagnati da programmi a favore dello sviluppo e dell'autosufficienza. L'intervento in oggetto prevede il conseguimento dell'obiettivo secondario particolare per il Comune di Mantova di 60 persone che riceveranno un alloggio temporaneo per almeno 6 mesi entro il primo trimestre del 2026;

Rappresentazione del documento conservato elettronicamente secondo la normativa vigente

- l'obiettivo M5C2-10 prevede che almeno 25.000 persone che vivono in condizioni di grave deprivazione materiale devono ricevere un alloggio temporaneo grazie ai progetti di Housing First e stazioni di posta. Il conseguimento soddisfacente dell'obiettivo dipende anche dal conseguimento soddisfacente di un obiettivo secondario: 25.000 persone riceveranno un alloggio temporaneo per almeno 6 mesi. Tale obiettivo deve essere raggiunto entro il primo trimestre 2026;
- gli interventi della Missione 5, Componente C2, Investimento 2.1 non contribuiscono all'obiettivo climatico o digitale come specificato nell'Allegato VI e VII del Regolamento UE 2021/241;
- con Decreto del Direttore Generale per la lotta alla povertà e per la programmazione sociale del Ministero del lavoro e delle politiche sociali n. 450 del 9 dicembre 2021 (così come modificato con Decreto del Direttore Generale per la lotta alla povertà e per la programmazione sociale del Ministero del lavoro e delle politiche sociali n. 1 del 28 gennaio 2022), è stato approvato: «Piano operativo per la presentazione da parte degli Ambiti Sociali Territoriali di Proposte di adesione alle progettualità di cui alla Missione 5 "Inclusione e coesione", Componente 2 "Infrastrutture sociali, famiglie, comunità e terzo settore", Sottocomponente 1 "Servizi sociali, disabilità e marginalità sociale", – Investimenti 1.1, 1.2 e 1.3 del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR): a) Investimento 1.1 - Sostegno alle persone vulnerabili e prevenzione dell'istituzionalizzazione degli anziani non autosufficienti; b) Investimento 1.2 - Percorsi di autonomia per persone con disabilità; c) Investimento 1.3 - Housing temporaneo e stazioni di posta»;
- con Decreto del Direttore Generale per la lotta alla povertà e per la programmazione sociale del Ministero del lavoro e delle politiche sociali n. 5 del 15 febbraio 2022, è stato pubblicato l' «Avviso pubblico 1/2022 per la presentazione di Proposte di intervento da parte degli Ambiti Sociali Territoriali da finanziare nell'ambito del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR), Missione 5 "Inclusione e coesione", Componente 2 "Infrastrutture sociali, famiglie, comunità e terzo settore", Sottocomponente 1 "Servizi sociali, disabilità e marginalità sociale", Investimento 1.1 - Sostegno alle persone vulnerabili e prevenzione dell'istituzionalizzazione degli anziani non autosufficienti, Investimento 1.2 - Percorsi di autonomia per persone con disabilità, Investimento 1.3 - Housing temporaneo e stazioni di posta, finanziato dall'Unione europea – Next generation Eu»;
- con DGC n. 88/2022, il Comune ha aderito all'avviso pubblico n. 1/2022 approvato con Decreto del Direttore Generale per la lotta alla povertà e per la programmazione sociale del Ministero del lavoro e delle politiche sociali n. 5 del 15 febbraio per la presentazione di Proposte di intervento da parte degli Ambiti Sociali Territoriali da finanziare nell'ambito del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR), Missione 5 "Inclusione e coesione", Componente 2 "Infrastrutture sociali, famiglie, comunità e terzo settore", Sottocomponente 1 "Servizi sociali, disabilità e marginalità sociale", Investimento 1.1 - Sostegno alle persone vulnerabili e prevenzione dell'istituzionalizzazione degli anziani non autosufficienti, Investimento 1.2 - Percorsi di autonomia per persone con disabilità, Investimento 1.3 - Housing temporaneo e stazioni di posta, finanziato dall'Unione europea – Next generation Eu»;
- con medesima DGC n. 88/2022, è stato deciso di presentare domanda di ammissione al finanziamento relativamente ad entrambe le linee di attività in cui si articola l'Investimento 1.3 della Missione 5 "Inclusione e coesione", Componente 2 "Infrastrutture sociali, famiglie, comunità e terzo settore", Sottocomponente 1 "Servizi sociali, disabilità e marginalità sociale, cioè la linea 1.3.1 – Housing temporaneo e la linea 1.3.2 – Stazioni di posta»;
- con D.D. n. 98 del 09/05/2022 il Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali ha approvato l'elenco delle candidature ammesse a finanziamento, tra le quali quella presentata dal Comune di Mantova a valere sulla linea di intervento 1.3.1 per una somma di € 710.000,00, di cui € 500.000,00 per spese per investimenti (interventi infrastrutturali) e € 210.000,00 per spese legate alla gestione triennale degli alloggi di housing temporaneo;
- con DGC n. 184/2022, è stato approvato lo studio di fattibilità per la progettazione e la realizzazione delle proposte di intervento per l'inclusione sociale di soggetti fragili e vulnerabili - alloggi di Via Paride Suzzara Verdi e Via Tassoni - PNRR Missione 5, Componente 2, Sottocomponente 1, Linea di attività 1.3.1 (Housing temporaneo) - CUP I64H22000140006»;
- la Direzione Generale Lotta alla Povertà del Ministero del lavoro e delle politiche sociali e il Comune di Mantova hanno sottoscritto l'accordo (PGE n. 40705/2023, in atti), ai sensi dell'art. 5, comma 6, del D. Lgs. 50/2016, per la realizzazione della Missione 5 "Inclusione e coesione", Componente 2 "Infrastrutture sociali, famiglie, comunità e terzo settore", Sottocomponente 1 "Servizi sociali, disabilità e marginalità sociale" del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR) che prevede progettualità per l'implementazione dell'Investimento 1.3 - Housing First e stazioni di posta - Sub-investimento 1.3.1 - Housing first, tra l'Unità di Missione per l'attuazione degli interventi PNRR, presso il Ministero del lavoro e delle politiche sociali, quale Amministrazione centrale titolare di interventi PNRR L'intervento in oggetto è ricompreso nei finanziamenti PNRR gestiti dal Ministero del lavoro e delle politiche sociali secondo la linea: M5C2 Investimento 1.3.1: Housing First, volti a

Rappresentazione del documento conservato elettronicamente secondo la normativa vigente

- proteggere e sostenere l'inclusione delle persone emarginate mediante la messa a disposizione di alloggi temporanei;
- il Comune di Mantova si è inoltre impegnato con Accordo sottoscritto con il Ministero del lavoro e delle politiche sociali in data 13/04/2023, a:
 - a. Assicurare la piena realizzazione del progetto e del raggiungimento del target previsto entro marzo 2026;
 - b. Terminare i lavori entro il 29/02/2024;assicurando la coerenza dei tempi (inizio/fine delle attività) con gli elementi della programmazione di dettaglio della Misura e con il cronoprogramma dell'Intervento e del Progetto di riferimento;

RICHIAMATE:

- la Deliberazione n. 85 del 21/12/2022, esecutiva, con cui il Consiglio Comunale ha approvato la Nota di Aggiornamento al Documento Unico di Programmazione 2023/2025 e il Bilancio di Previsione 2023/2025 con i relativi allegati;
- la deliberazione della Giunta Comunale n. 3 del 04/01/2023, esecutiva, con cui è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione – parte finanziaria a norma dell'art. 169 decreto legislativo 267/2000;
- la deliberazione della Giunta Comunale n. 30 dell'01/02/2023, esecutiva, con cui è stato approvato il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2023 – 2025, ai sensi dell'art. 6 del decreto-legge 9 giugno 2021 n. 80, convertito con modificazioni nella legge 6 agosto 2021 n. 113;
- la D.G.C. n. 43 del 16/02/2023 Riaccertamento ordinario dei residui - anno 2022;
- la D.C.C. n. 12 del 27/02/2023 variazioni al bilancio finanziario di precisione anni 2023-2025;
- la deliberazione della Giunta Comunale n. 72 del 21/03/2023, esecutiva, con cui è stato approvato il Piano degli Obiettivi Gestionali anno 2023, con il quale sono stati individuati gli obiettivi individuali rilevanti assegnati al singolo dirigente, gli obiettivi collettivi, gli obiettivi di miglioramento organizzativo e gli obiettivi di corretta gestione economica e finanziaria;
- la D.G.C. n. 80 del 28/03/2023 variazioni al bilancio finanziario di precisione anni 2023-2025;
- la D.C.C. n. 25 del 28/04/23 Approvazione Rendiconto della Gestione anno 2022;
- la D.C.C. n. 27 del 28/04/23 variazioni al bilancio di previsione finanziario anni 2023-2025 - applicazione quota avanzo 2022 di amministrazione;
- la D.C.C. n. 36 del 12/06/2023 avente ad oggetto "Variazione al bilancio di previsione finanziario anni 2023-2025";
- la D.C.C. n. 48 del 26/07/2023 avente ad oggetto "Verifica equilibri di bilancio e assestamento generale anno 2023";
- la D.C.C. n. 58 del 16/10/2023 avente ad oggetto "Variazioni al bilancio finanziario anni 2023-2025";

VISTA la Deliberazione della Giunta Comunale n. 267 del 20/12/2018 di "Approvazione del Regolamento comunale per la costituzione e la ripartizione del fondo incentivi per le funzioni tecniche", in seguito "**Regolamento**", (art. 113 del D.lgs. n. 50 del 18 aprile 2016);

VISTO il testo del decreto-legge 24/02/2023, n. 13, coordinato con la legge di conversione 21 aprile 2023, n. 41, recante: «Disposizioni urgenti per l'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e del Piano nazionale degli investimenti complementari al PNRR (PNC), nonché per l'attuazione delle politiche di coesione e della politica agricola comune.».

VISTA la determinazione dirigenziale n. 1220 del 05/05/2023 avente oggetto: "Next Generation EU PNRR Housing First "Riqualificazione di n. 5 alloggi di proprietà comunale in via P. Suzzara Verdi e in via D. Tassoni" - **Incarico Professionale** per i "Servizi di Ingegneri e Architettura" inerenti la redazione del progetto definitivo/esecutivo, verifica sismica, il coordinamento della sicurezza in fase di progettazione, la direzione e contabilità dei lavori, il coordinamento della sicurezza in fase di progettazione in fase d'esecuzione, la redazione del Certificato di regolare esecuzione, l'assistenza al collaudo e le prestazioni accessorie relative alla stesura, consegna e ritiro presso l'Agenzia del Territorio di Mantova dei tipi mappali e di frazionamento, affidato al Dott. Ing. Gian Luca Ferrari – Studio d'Ingegneria, Via Marangoni n.7, Mantova, dell'importo complessivo di € 70.014,35, oltre al 4% di oneri previdenziali, pari ad € 2.800,57, oltre IVA al 22% imponibile pari a € 16.019,28, per complessivi **€ 88.834,20** (CIG 9786304988);

PRESO ATTO che con la Deliberazione della Giunta Comunale n. 123 del 16/05/2023 è stato approvato il progetto esecutivo dell'intervento "PNRR - Missione 5 'Inclusione e Coesione', componente 2 'Infrastrutture Sociali, Famiglie, Comunità e Terzo Settore', sottocomponente 1 'servizi sociali, disabilità e marginalità sociale', investimento 1.3 'Housing First e Stazioni di Posta', sub-investimento 1.3.1 'Housing First' - riqualificazione di n. 5 alloggi di proprietà comunale in via P. Suzzara Verdi n. 11 e in via D. Tassoni n. 12 -

Rappresentazione del documento conservato elettronicamente secondo la normativa vigente

CUP I64H22000140006” per l'importo complessivo di € 500.000,00, di cui € 314.691,22 per lavori, comprensivi di € 9.165,76 per oneri della sicurezza non soggetti a ribasso, ed € 185.308,78 per somme a disposizione della Stazione Appaltante e, contestualmente, sono stati approvati il Capitolato Speciale e gli elaborati tecnici di progetto;

CONSIDERATO che con la determinazione dirigenziale n. 1893 del 05/07/2023 sono stati aggiudicati alla ditta P.F. COSTRUZIONI del Geom. Paolo Palma, con sede Giugliano in Campania (NA), Via Pigna Traversa Don Bosco n. 5, C.F. P.IVA 07733431212, per un importo di lavori, al netto del ribasso offerto del 11,85% di € 269.320,70, a cui si aggiungono € 9.165,76 per oneri sicurezza, e quindi per un valore complessivo contrattuale di € 278.486,46 oltre IVA di legge come dal quadro economico qui di seguito riportato:

QUADRO ECONOMICO			
A	LAVORI	A BASE D'ASTA	CONTRATTO
A.1	Lavori	€ 305.525,46	€ 269.320,70
A.2	Oneri della sicurezza	€ 9.165,76	€ 9.165,76
	Totale lavori	€ 314.691,22	€ 278.486,46
B	SOMME A DISPOSIZIONE		
B.1	Allacciamenti a pubblici servizi	€ 3.200,00	€ 3.200,00
B.2	Imprevisti iva compresa	€ 17.000,00	€ 17.000,00
B.3	Spese tecniche comprensive di Inarcassa	€ 72.814,92	€ 72.814,92
B.4	Spese per campagna diagnostica, accertamento materiali comprensivi di Iva di legge	€ 15.000,00	€ 15.000,00
B.5	Spese tecniche di cui all'art. 113 del D. Lgs. n. 50/2016	€ 6.293,82	€ 6.293,82
B.6	Spese per collaudi e attestati di prestazione energetica comprensivi di Inarcassa e Iva	€ 3.200,00	€ 3.200,00
B.7	Corrispettivo Anac	€ 210,00	€ 210,00
B.8	Lavori in economia comprensivi di Iva	€ 20.101,64	€ 20.101,64
B.9	Economie da ribasso d'asta comprensive di Iva	€ 0,00	€ 39.825,23
	Totale somme a disposizione	€ 137.820,38	€ 177.645,61
C	IMPOSTA SUL VALORE AGGIUNTO		
C.1	Iva 10 % (su voce A)	€ 31.469,12	€ 27.848,65
C.2	Iva 22 % (su voce B4)	€ 16.019,28	€ 16.019,28
	Totale imposta sul valore aggiunto	€ 47.488,40	€ 43.867,93
	TOTALE PROGETTO		€ 500.000,00

EVIDENZIATO che l'importo accantonato tra le somme a disposizione per spese tecniche di cui all'art.113 D.lgs. 50/2016 trova copertura nelle somme a disposizione del quadro economico approvato con Determinazione del Dirigente del Settore Servizi Sociali n. 1893 del 05/07/2023;

EVIDENZIATO che, come indicato all'art.113 co.2 del D.lgs. 50/2016 e dal decreto-legge 24/02/2023, n. 13, le funzioni tecniche svolte esclusivamente per le attività disciplinate dall'art.11 co.1 del **Regolamento**, atte a consentire l'esecuzione del contratto nel rispetto dei documenti a base di gara, del progetto, dei tempi e dei costi prestabiliti, viene aggiornato dal Dirigente del Settore Lavori Pubblici, sentito il Dirigente del Servizio unico gare, il gruppo di lavoro riportato nella tabella che segue:

cod	Funzioni tecniche	Incaricato	Attività svolte dagli incaricati	Collaboratore	Attività svolte dai collaboratori
-----	-------------------	------------	----------------------------------	---------------	-----------------------------------

Rappresentazione del documento conservato elettronicamente secondo la normativa vigente

a	Programmazione della spesa per investimenti	M. Remondini	Programmazione della spesa	F. Rebegoldi F. Belladelli M. Zavatta E. Guarnieri F. Rossi	Programmazione della spesa
b	Valutazione preventiva dei progetti	M. Remondini	Verifica progetto esecutivo	F. Rebegoldi F. Belladelli	- Collaboratore
c	Predisposizione e controllo delle procedure di gara e di esecuzione dei contratti pubblici	B. Borghi V. Carrero M. Remondini F. Rossi	Responsabile Ufficio Gare Verifica esecuzione contratto Inserimento dati gara BDAP	E. Ruberti G. Romanazzo R. Zuccotti I. Carpeggiani S. Vesentini M. Bignardi M. Zavatta	- Amm.vo ufficio gare - Controllo esecuzione contratto
d	RUP	M. Remondini	- RUP	F. Rebegoldi F. Belladelli A. Malavasi M. Bignardi	- Assistenza al RUP
e	Direzione dei Lavori ovvero dell'esecuzione				
f	Collaudo tecnico amministrativo/verifica di conformità				
g	Collaudo statico				

RILEVATO che ai sensi dell'art.19 del “**Regolamento**” le prestazioni afferenti al presente atto sono da considerarsi rese, e che, sulla base delle indicazioni del Responsabile Unico del Procedimento, in atti, si accerta il regolare svolgimento del procedimento in termini di diligenza da parte del personale individuato nonché di rispetto dei tempi e delle procedure;

PRESO ATTO che, sulla base dell'attestazione del Responsabile Unico del Procedimento, in atti, le funzioni tecniche (a,b,c,d) sono state svolte senza ausilio di professionisti esterni e le funzioni tecniche (e,f,g) sono svolte da professionisti esterni;

DATO ATTO che sono state regolarmente ed interamente eseguite le funzioni di cui all' art. 19 del Regolamento; che sono stati espletati tutti gli adempimenti di rendicontazione alla banca dati BDAP, all'Osservatorio Regionale dei Contratti Pubblici (comma 9-13 art. 213 D.lgs. 50/2016) e alla rendicontazione del PNRR;

RITENUTO pertanto, che sussistano i presupposti tecnico giuridici per procedere alla liquidazione dell'incentivo, ai sensi dell'art.18 del “**Regolamento**”, per attività svolte nell'ambito di applicazione del D.lgs. 50/2016;

DATO ATTO che il presente provvedimento di liquidazione dell'incentivo si riferisce esclusivamente all'enunciato previsto alla lettera: **a)** dell'art.18 co.2 del “Regolamento”, e che l'importo corrispondente alle **attività tecniche svolte** (art. 2 co.8 del “Regolamento”), è stato analiticamente determinato nella relazione del Rup, in atti, e ammonta a complessivi **€ 1.224,76**, (quota dell'80% a destinazione vincolata, ai sensi dell'art. 113 del D.lgs. n.50/2016 e dell'art.2 co.3 del “Regolamento”), al netto delle prestazioni non svolte;

VISTA la documentazione in atti al P.G. 117345/2023;

Rappresentazione del documento conservato elettronicamente secondo la normativa vigente

VISTO il parere del Dirigente del Settore Affari Generali e Istituzionali Servizio Risorse Umane ad attingere ai capitoli di bilancio di propria competenza;

VISTI:

- il D.lgs. 267/2000, Testo Unico sugli Enti Locali;
- il D.lgs. 50/2016 (Codice dei Contratti) e D.lgs. n. 56/2017;
- Il DPR 207/2010, per le parti ancora in vigore;
- il Regolamento di contabilità e dei Contratti;
- la DGC n. 143 06/06/2023 "Integrazione al Regolamento comunale per la costituzione e la ripartizione del fondo incentivi per le funzioni tecniche approvato con DGC n. 267/2018";

DETERMINA

DI CONFERMARE che le prestazioni afferenti al presente atto sono da considerarsi rese, e che, sulla base delle indicazioni del Responsabile Unico del Procedimento, in atti, si accerta il regolare svolgimento del procedimento in termini di diligenza da parte del personale individuato nonché di rispetto dei tempi e delle procedure;

DI PRENDERE ATTO della documentazione in atti al P.G. 117345/2023;

DI CONFERMARE il gruppo di lavoro che, come indicato agli artt. 3 e 4 "**Regolamento**", approvato con D.G.C. n.267 del 20/12/2018, ha consentito l'esecuzione del contratto nel rispetto dei documenti a base di gara e del progetto, come nella tabella indicata:

cod	Funzioni tecniche	Incaricato	Attività svolte dagli incaricati	Collaboratore	Attività svolte dai collaboratori
a	Programmazione della spesa per investimenti	M. Remondini	Programmazione della spesa	F. Rebegoldi F. Belladelli M. Zavatta E. Guarnieri F. Rossi	Programmazione della spesa
b	Valutazione preventiva dei progetti	M. Remondini	Verifica progetto esecutivo	F. Rebegoldi F. Belladelli	- Collaboratore
c	Predisposizione e controllo delle procedure di gara e di esecuzione dei contratti pubblici	B. Borghi V. Carrero M. Remondini F. Rossi	Responsabile Ufficio Gare Verifica esecuzione contratto Inserimento dati gara BDAP	E. Ruberti G. Romanazzo R. Zuccotti I. Carpeggiani S. Vesentini M. Bignardi M. Zavatta	- Amm.vo ufficio gare - Controllo esecuzione contratto
d	RUP	M. Remondini	- RUP	F. Rebegoldi F. Belladelli A. Malavasi M. Bignardi	- Assistenza al RUP
e	Direzione dei Lavori ovvero dell'esecuzione				
f	Collaudo tecnico amministrativo/verifica di conformità				
g	Collaudo statico				

Rappresentazione del documento conservato elettronicamente secondo la normativa vigente

DI DARE ATTO che non si sono verificati incrementi dei tempi e dei costi previsti dal quadro economico per colpa/errore dei dipendenti incaricati;

DI APPROVARE il calcolo dell'incentivo per le **attività tecniche svolte** (art. 2 co.8 del "Regolamento") dai dipendenti comunali per un importo di € 1.224,76;

DI IMPEGNARE al seguente capitolo di spesa del Titolo II l'importo dell'incentivo pari a € 1.224,76 per le attività tecniche **effettivamente svolte e liquidabili** (art. 1 co.4 del "Regolamento"):

PBM	Capitolo	Bil./ esigibilità	Art.	Cdr	Cdg	Conto Fin./Miss /prg
1061	221224	2023	B106	P060	P060	U.2.02.01.09.001 Missione 12 Programma 04

Finanziamento: Contributi in conto capitale dello Stato PNRR;

DI ACCERTARE al seguente Capitolo di entrata corrente l'importo dell'incentivo come soprariportato:

CAP	Descrizione capitolo	Bil./ esigibilità	Bil.	Art.	CdR	CdG	Conto Fin/ TIT/Tip/Cat.
350205	Fondi incentivanti il personale (Legge Merloni)	2023	2023	3506	P029	P039	E.3.05.99.02.001 TIT. 3 TIP. 500 CAT. 02

DI LIQUIDARE al personale appresso indicato il compenso spettante a titolo di ripartizione dell'incentivo calcolato come da tabella del RUP in atti:

Nome	Attività Svolte	Quota attribuita
Mariangela Remondini	A – B-C-D	€ 552,41
Francesco Rebegoldi	a - b - d	€ 125,43
Maria Grazia Zavatta	a -c	€ 34,63
Elisabetta Guarnieri	a	€ 33,79
Franca Rossi	a - C	€ 38,86
Francesca Belladelli	a - b - d	€ 125,43
Barbara Borghi	C	€ 85,14
Vera Carrero	C	€ 66,90
Elena Ruberti	c	€ 20,27
Giada Romanazzo	c	€ 20,27
Roberta Zuccotti	c	€ 17,57
Irene Carpeggiani	c	€ 16,21
Sara Vesentini	c	€ 33,79
Angelo Malavasi	d	€ 20,27
Monica Bignardi	c - d	€ 33,79
	totale	€ 1.224,76

Rappresentazione del documento conservato elettronicamente secondo la normativa vigente

DI IMPEGNARE e LIQUIDARE le somme a titolo di ripartizione degli incentivi dovuti e determinati come sopra indicato in complessivi € **1.224,76** comprensivi degli oneri previdenziali ed assistenziali CPDEL, INAIL ed IRAP ai capitoli:

CAP	Descrizione capitolo	Bil.	CdG	CdR	Art.	Conto finanziario	IMPORTO
110106	Retribuzioni	2023	P039	P029	1111	U.1.01.01.01.004 Missione 01 programma 06	912,88
110110	Retribuzioni	2023	P039	P039	1111	U.1.01.01.01.004 Missione 01 programma 06	7,53
110106	Oneri	2023	P039	P029	1119	U.1.01.02.01.001 Missione 01 programma 06	226,12
110126	Irap	2023	P039	P029	1203	U.1.02.01.01.001 Missione 01 programma 06	78,23
	TOTALE						1.224,76

DI CORRISPONDERE al personale incaricato le seguenti somme per le attività tecniche svolte:

Nome	Attività Svolte	Quota attribuita
Mariangela Remondini	A – B-C-D	€ 415,56
Francesco Rebegoldi	a - b - d	€ 93,41
Maria Grazia Zavatta	a -c	€ 26,05
Elisabetta Guarnieri	a	€ 25,42
Franca Rossi	a - C	€ 29,23
Francesca Belladelli	a - b - d	€ 94,36
Barbara Borghi	C	€ 64,05
Vera Carrero	C	€ 50,33
Elena Ruberti	c	€15,25
Giada Romanazzo	c	€ 15,25
Roberta Zuccotti	c	€ 13,22
Irene Carpeggiani	c	€ 12,19
Sara Vesentini	c	€ 25,42
Angelo Malavasi	d	€ 15,25
Monica Bignardi	c - d	€ 25,42
	totale	€ 920,41

DI TRASMETTERE la presente determinazione al Settore Affari Generali ed Istituzionali Servizio Risorse Umane affinché provveda alla liquidazione delle competenze in oggetto.

IL DIRIGENTE
Dr.ssa Mariangela Remondini

Rappresentazione del documento conservato elettronicamente secondo la normativa vigente

REMONDINI MARIANGELA / InfoCamere S.C.p.A.

*Documento firmato digitalmente
(ai sensi del D.Lgs 07/03/2005 n. 82 e s.m.i.)*

Rappresentazione del documento conservato elettronicamente secondo la normativa vigente